

CERTIFICADO DE ACTA DE ACUERDO DE DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

D./Dña. _____

con N.I.F. _____, en calidad de Secretario/a de la Asociación _____

C.I.F. _____, inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones con el número nacional _____ desde el ____/____/____, y en el Registro de Asociaciones de la U.P.M. con el N° _____ desde el ____/____/____

CERTIFICA:

Que reunida la Asamblea General de la referida entidad el día ___ de _____ de _____, de acuerdo con sus Estatutos y la legislación aplicable, con un quórum de asistencia _____, por mayoría _____ se adoptaron entre otros los siguientes acuerdos:

1. La disolución de la Asociación.
2. El cese de los órganos de gobierno y representación.
3. Balance contable:
 - a) *Si la asociación carece de patrimonio a la fecha de disolución, deberá certificar:*
 - Que no ha lugar a la elaboración de balance contable, en cuanto que la asociación carece de todo tipo de patrimonio a la fecha de su disolución
 - Que, al no existir patrimonio, no resulta necesaria la designación de liquidadores
 - b) *Si existe patrimonio a la fecha de disolución:*
 - Se elaborará y acompañará el balance contable y el escrito justificativo de que la entidad beneficiaria ha recibido el patrimonio remanente.
 - Si procede la liquidación de patrimonio, se harán constar los datos de identificación de los liquidadores y su aceptación conforme al artículo 32 del Modelo de estatutos de la U.P.M.
4. Facultar al firmante de esta certificación para que solicite del Registro Nacional de Asociaciones y del Registro de Asociaciones de la UPM la inscripción de la baja por disolución de la Asociación.

En _____, a ____ de _____ de _____

El/La Secretario/a
D./Dña.
N.I.F.

VºBº
El/La Presidente
D./Dña.
N.I.F.

Fdo.:

Fdo.: